



黄石城发工程咨询有限公司

湖滨大道人行天桥工程设计项目

招 标 文 件

项目编号：CFG CZX2023-012

采 购 人：黄石市城市更新产业发展集团有限公司

代理机构：黄石城发工程咨询有限公司

日 期：2023 年 2 月

目 录

第一章	招标公告.....	1
第二章	投标人须知.....	3
第三章	招标项目技术服务要求.....	19
第四章	招标评标办法.....	20
第五章	拟签订合同的主要条款.....	26
第六章	投标文件格式（参考）.....	27

第一章 招标公告

黄石城发工程咨询有限公司受黄石市城市更新产业发展集团有限公司的委托,就湖滨大道人行天桥工程设计项目以集团平台公开招标方式进行招标,欢迎符合资格条件的投标人报名参与本项目的投标。

一、项目概况

1、项目编号: CFGCZX2023-012

2、项目名称: 湖滨大道人行天桥工程设计项目

3、招标范围: 包括本工程的设计方案(含方案优化设计、投资估算)、可行性研究报告、测量、初步设计(包括编制概算)、施工图设计(含施工图预算编制)及后续服务。

4. 设计周期: 方案设计阶段 15 日历天, 初步设计阶段: 10 日历天(根据审批进度确定时间), 施工图设计阶段: 30 日历天。

5. 建设地点: 湖滨大道

6. 招标控制价: 65 万元。

7. 建设内容及规模: 湖滨大道人行天桥项目采用钢箱梁桥体系, 连接湖滨大道两岸城市绿地与公共设施, 主桥采用四跨连续钢梁, 拟打造成城市景观门户造型, 工程造价约 2000 万元。

8. 质量要求: 符合相关国家最新法律法规规章的规定以及设计的技术规范标准。

二、招标方式: 集团平台公开招标。

三、投标申请人资格要求

1、在中国境内注册并取得营业执照, 具有独立法人资格, 提供有效营业执照。

2、须同时具备由住建部颁发的工程设计市政工程行业甲级资质。

3、项目经理具备市政工程高级及以上职称。

4、投标人近三年承担过一项单项合同金额 60 万元及以上的桥梁工程设计业绩, 须提供合同或中标通知书复印件加盖公章。

5、投标人须在“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)中未被列入失信被执行人(自行通过“信用中国”网站查询申请人是否为失信被执行人, 并将查询结果“截图”附在投标文件中, 若有则取消投标资格)。

6. 投标人必须在“中国裁判文书网”(<https://wenshu.court.gov.cn/>)查询本单位及法定代表人、项目负责人近三年(查询时间段 2020 年 1 月至投标截止日)是否有行贿犯罪记录并提供截图, 未提供的或有行贿犯罪记录的投标无效, 取消其投标资格。

本项目不接受联合体参与投标, 项目执行过程中不允许转包。

四、资格审查方式：资格后审

五、招标文件的获取

1、获取方式：通过黄石市城市发展投资集团有限公司门户网站(<http://www.hscfjt.com/>)公告下端附件下载招标文件。报名截止时间从即日起至投标文件递交截止前一日 16:00 时止。

2、若招标时间、地点以及招标项目其它相关内容发生变更，将在黄石市城市发展投资集团有限公司门户网站发布变更公告，请各投标人随时关注相关信息。

3、售价：招标文件每份 300 元，于投标截止时间前转至公司账户并将报名表及汇款凭证发送至 **13700253@qq.com**。

六、投标文件的递交

1、投标文件递交的截止时间(投标截止时间)为 2023 年 2 月 22 日 9 时 00 分。

2、本项目采取网上递交投标文件及不见面网络开标的方式进行，即投标人在招标文件上规定的截止时间前，将投标文件转换成 PDF 格式并加密上传到邮箱：**13700253@qq.com**。其中投标人上传投标文件时一定要在“邮件主题”上标注参与项目的名称。截止时间后上传的投标文件为无效投标文件。

3、由于本次开标采用不见面网络开标，采用的会议软件为“腾讯会议”，请各投标人授权代表（即参会人员）提前用带视频功能的手机或电脑下载“腾讯会议”，并提前自行测试，防止意外出现。在项目开标前半个小时，将本次开标会的会议时间、会议 ID 及密码，以邮件回传给在规定时间内上传了投标文件的投标人的邮箱。投标人不要使用 163、162 邮箱（该类型邮箱下载限速，影响开标进程），也不要将文件压缩。

4、投标人未按本公告规定下载招标文件的，开标时，其上传的投标文件为无效投标文件。

七、开标方式

本项目采用“远程不见面”网络开标方式，投标人无需到现场提交原件资料、参加开标会议，实行在线参加开标活动。

八、发布公告的媒介

本次招标公告在黄石市城市发展投资集团有限公司门户网站上发布。

九、联系方式

招 标 人(盖章)：黄石市城市更新产业发展集团有限公司

联系人：卢工

电话：0714-

地址：

招标代理机构(盖章)：黄石城发工程咨询有限公司

联系人：万工

电话：0714-6380886

地址：黄石市下陆区磁湖路198号

邮箱：13700253@qq.com

2023年2月

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招标人：黄石市城市更新产业发展集团有限公司 联系人： 电话：0714- 地 址：
1.1.3	招标代理机构	代理机构名称：黄石城发工程咨询有限公司 联系地址：黄石市下陆区磁湖路 198 号 联系人：万工 电话：0714-6380886
1.1.4	项目名称	湖滨大道人行天桥工程设计项目
1.2.1	资金来源	企业自筹
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	包括本工程的设计方案（含方案优化设计、投资估算）、可行性研究报告、测量、初步设计（包括编制概算）、施工图设计（含施工图预算编制）及后续服务。 （详情请见第三章设计任务书）。
1.3.2	设计周期	初步设计阶段：10 日历天，方案设计阶段 15 日历天（根据审批进度确定时间），施工图设计阶段：30 日历天。
1.4.1	投标人资质条件、	资格条件： 见本章附件 企业实力： 见本章附件 信誉要求： 见本章附件 其他要求： 见本章附件
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的 截止时间	2023 年 1 月 日前
1.11	分 包	不允许
1.12	偏 离	不允许

2.1	构成招标文件的其他材料	/
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	递交投标文件截止之日 3 日前
3.1.1	构成投标文件的其他材料	//
3.1.1	投标限价	投标报价不得超过最高投标限价 65 万元。
3.3.1	投标有效期	60 日历天
3.4.1	投标保证金	无
3.4.3	退还投标保证金	无
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.4	是否采用“技术暗标”	不采用
3.7.7	投标文件份数	加密 PDF 电子投标文件一份。另附件唱标一览表及授权委托书随电子投标文件一同递交。
4.2.1	投标截止时间	2023 年 2 月 22 日 9 时
4.2.2 (2)	递交投标文件地点	黄石市城市发展投资集团有限公司 3 号楼 3 楼开标室
4.2.4	是否退还投标文件	否
5.1.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同投标文件递交地点 招标文件资料费 300 元/份，在购买招标文件时缴纳，未按规定缴纳的，视为无效投标。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：专家 3 人，其中业主代表 1 名，相关技术专家 2 名。 评标专家确定方式：从黄石市城市发展投资集团有限公司评标专家库相应专业中随机抽取产生。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人数量： 3 名
7.2	评标结果公示媒介	黄石市城市发展投资集团有限公司网
7.5.1	履约保证金	无
10.2	知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不

		得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时,需征得其书面同意,并不得擅自复印或提供给第三人。
10.3	同义词语	构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”,在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。
10.4	解释权	由招标人负责解释。
10.5.	招标人补充的其他内容	参加开标的投标人代表身份证明要求:投标人法定代表人或法人授权委托书代理人参加不见面开标会,按时进入“腾讯会议”系统,须携带身份证原件;若为法人授权委托书代理人参加开标的须携带法人授权委托书原件及委托人身份证原件。 本项目招标代理费 6000 元包干计取,由中标人领取中标通知书前向代理机构交纳

投标人须知正文部分

1. 总则

1.1 项目

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定,本招标项目已具备招标条件,现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人:见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构:见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称:见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源:见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例:见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况:见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、融资期限和服务要求

1.3.1 本次招标范围:见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的融资期限:见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的服务要求:见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

(1) 资格条件:见投标人须知前附表;

(2) 信誉要求:见投标人须知前附表;

(3) 其他要求:见投标人须知前附表;

1.4.2 本项目不接受联合体投标；

1.4.3 招（投）标人不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本标段提供招标代理服务的；

（3）被责令停业的；

（4）被暂停或取消投标资格的（指被本招标项目所在地县级及以上行业主管部门或其他行政主管部门暂停或取消投标资格或禁止进入该区域市场且处于有效期内）；

（5）财产被接管或冻结的；

（6）在最近三年内有骗取中标或严重违约等重大问题的。

1.4.4 投标人存在下列情形之一的，相关投标均无效：

（1）与招标人存在利害关系影响招标公正性的；

（2）法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段投标的，共同组成联合体投标的除外。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场：无

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）技术标准和要求；

（5）投标文件格式；

（6）投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标人对招标文件的澄清发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清通知发出的时间距投标人须知前附表第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 3 日，并且澄清的内容影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.2.3 澄清通知发出的同时，投标人登陆平台查看。投标人应注意及时浏览网上发出的澄清通知，因投标人自身原因未及时获知澄清内容而导致的任何后果将由投标人自行承担。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。如果修改通知发出的时间距投标人须知前附表第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 3 日，并且修改的内容影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.3.2 修改通知发出的同时，投标人应注意及时浏览网上发出的修改通知，因投标人自身原因未及时获知修改内容而导致的任何后果将由投标人自行承担。

2.4 招标文件的异议

2.4.1 投标人或者其他利害关系人对招标文件（包括对招标文件澄清和修改的内容）有异议的，应当在投标人须知前附表第 4.2.1 项规定的投标截止时间 3 日前提出。招标人自收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，招标人将暂停招标投标活动。逾期提出的，招标人可不予受理。异议与答复应以书面形式完成。

本处所称异议是指投标人或者其他利害关系人认为招标文件的内容违反法律、法规、规章的强制性规定，违反公开、公平、公正和诚实信用原则，影响投标人投标而向招标人提出的质疑。

2.4.2 招标人对异议的答复构成对招标文件澄清或者修改的，招标人将按照本章第 2.2 款、第 2.3 款规定办理。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；投标报价；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；

- (3) 投标保证金；
- (4) 类似项目业绩
- (5) 公司综合实力
- (6) 投标资格审查资料

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第三章“招标项目服务要求”填写相应表格。

3.2.2 投标人投标函中的大写报价或投标报价（算术错误修正后的报价）大于招标控制价的，其投标将被否决。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定提交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的形式、金额、递交截止时间、递交方式提交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标将被否决。

3.4.3 招标人最迟在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。招标人同时退还投标保证金的银行同期存款利息。投标保证金及利息的计息标准和退还方式见投标人须知前附表。

3.5 资格审查资料

3.5.1 投标人应按招标文件第六章“投标文件格式”中规定的表格内容填写资格审查表，并按各资格审查表的具体要求提供相关证件及证明材料。

本招标文件中“类似项目”的定义见投标人须知前附表。

3.5.2 投标人须知前附表第 1.4.2 项规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标

委员会认为中标候选人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，该中标候选人被确定中标人后，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第五章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关供货期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件制作

所提供电子文件为加密文件，未按要求加密的投标文件为无效文件，招标人、招标代理机构将拒收。

4.1 投标文件的密封和标识

按电子文件制作要求制作

4.2 投标文件的递交

本项目采取网上递交投标文件及不见面网络开标的方式进行，即投标人在招标文件上规定的截止时间前，将投标文件转换成 PDF 格式并加密上传到邮箱：13700253@qq.com。其中投标人上传投标文件时一定要在“邮件主题”上标注参与项目的名称。截止时间后上传的投标文件为无效投标文件。

5. 开标

5.1 开标会由招标人或招标代理机构主持，投标人在开标规定时间前半小时进入腾讯会议会议室，并将称呼改为“XX 公司+姓名”后参与本次视频开标。代理机构在开标前 15 分钟，另组建本次开标会微信群，每家投标人的法人授权委托代表“公司名称+姓名”实名进入。具体流程如下：

1. 将开标倒计时投屏至会议界面；

2. 投标人单位进入“腾讯会议”系统前将名片改为投标人单位名称+代表人姓名

（实名）。代理公司于现场另建微信群，在“腾讯会议”系统里将微信群二维码公布，每一个投标单位允许授权代表进入微信群并修改群名片（同腾讯会议）；

3. 宣布本次开标会开始，强调会议纪律及要求。除主持人和联合主持人会议麦克风打开外，其他参会人员麦克风保持静音，需发言时自行打开；

4. 确认本次开标会有效投标人。将代理机构邮箱打开并投屏至会议界面，根据文件递交截止时间确认有效投标人；

5. 下载投标投标文件。根据邮箱中邮件递交时间顺序，依次下载投标人投标文件。下载过程全程投屏至会议界面。在此过程中，投标人代表应对下载的投标文件文件通过微信群确认并告之解密密码。代理机构在本地电脑上新建该项目投标文件 夹，再在这个文件夹内

建立每家投标人子文件夹，将投标文件下载至此，将投标人代表告知的解密密码标注在对应的投标文件名上；

6. 验证投标人身份。代理机构按顺序逐个打开投标人单位的投标文件，将投标人法人授权委托书页投屏至会议界面，同时对应的投标人代表打开摄像头，左手持本人身份证至头部的左下方，代理机构截屏保存。如无异议，逐个确认及截屏。

7. 唱标：投标人身份验证成功后代理机构打开相应投标单位的投标文件，将投标人投标报价页投屏至会议界面进行唱标。如无异议，逐个确认及截屏。

8. 代理公司将邮箱投屏到“腾讯会议”系统里。代理公司工作人员将投标人单位的解密投标文件下载到开标室的电脑，若投标文件解密不成功，视为投标人单位放弃投标；

9. 代理机构再次询问各投标人代表，对此次开标会有无异议。如无异议，在微信里回复无异议，代理公司确认及截屏；

10. 代理公司工作人员将投标人的投标文件用 U 盘复制给评委，评委进行评标；

11. 评委继续后续评标工作。

5.2 在开标时，当投标文件出现下列情形之一的，为无效投标文件，招标人不予受理，作废标处理：

5.2.1 投标文件逾期递交或者中途撤标的。

5.2.2 投标文件未按照招标文件的要求予以加密、标识的。

5.2.3 开标时投标人代表未按时出席开标会的。

5.2.4 投标人代表未携带有效证件的。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与投标人有经济利益关系或其他利害关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

(1) 采用纸质投标文件开标，评标时按照本章第 6.3.1 项的规定用纸质投标文件进行评审。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.1.2 定标原则

(1) 计分结束后，评标委员会将综合得分由高到低的排名按顺序推荐前三名投标人为中标候选人，当投标人最终综合得分相同时，以投标报价低者排位在前；若投标人最终综合得分相同，投标报价也相同，以技术得分高者排位在前。全体评委审核“评标报告”并签名确认。

(2) 招标人对排名第一的中标候选人投标文件涉及相关内容的真实性可进行核实，若招标人核实内容与中标候选人投标文件内容不相符，则取消其中标候选人资格并且不能参加招标人五年内所有的招标项目及采购事宜。并让第二名中标候选人递补，以此类推，直至符合要求为止。

(3) 中标人确定后，招标人委托招标代理机构将在指定的媒体上公告中标结果，中标人应依时与买方签约。未中标者恕不另行通知，招标人没有义务向未中标的投标人解释不中标的理由，投标文件恕不退回。

(4) 凡与审查、澄清、评价、比较投标有关的资料以及授标意见等内容，任何人不得向投标人及评标无关的其他人透露。本项目任何当事人应当遵守保密原则，除法律、法规另有规定外，未经招标人许可，不得泄露与本项目有关的商业秘密和业务资料。

(5) 最高投标报价不做为中标唯一依据。

(6) 若本招标文件其他条款出现与**定标原则**条款相矛盾内容，以**定标原则**条款为准。

7.2 评标结果公示

招标人收到评标报告后，在投标人须知前附表规定的媒介公示中标人，公示期为 3 个工作日。

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在评标结果公示期间提出。招标人自收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。

7.3 履约能力的审查（如有）

如果中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或者存在违法行为，招标人

认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前报请行政监督部门后，召集原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法审查确认。

7.4 中标通知

评标结果公示期满后，在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.5 履约保证金：无

7.6 签订合同

7.6.1 招标人和中标人应当在投标有效期内并自中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同或在签订合同时向招标人提出附加条件的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.6.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.6.3 签约合同价的确定原则如下：

开标时投标函中大写投标总价应为签约合同价。按照第四章“评标办法”的规定，如投标报价有算术错误的，修正的价格经投标人书面确认后，以修正后的投标总价为签约合同价。

8. 重新招标、不再招标和终止招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人缺少竞争力的（投标单位少于 3 个但经评委评审投标人具有竞争力的除外）；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 第一中标候选人或所有中标候选人均未与招标人签订合同的；
- (4) 法律、法规规定的其他情形。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

8.3 终止招标

因不可抗力等原因，招标人终止招标的，将及时发布公告，或者以书面形式通知被邀请的或者已经获取招标文件的潜在投标人。已经发售招标文件或者已经收取投标保证金的，招标人将及时退还所收取的招标文件费用，以及所收取的投标保证金及银行同期存款利息。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得与任何投标人或者与招标结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受投标人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得应当回避而不回避，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得向招标人征询其确定中标人的意向，不得接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥特定投标人的要求，不得对依法应当否决的投标不提出否决意见，不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明或者接受投标人主动提出的澄清、说明；不得使用第四章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

本次招标投标活动及其相关当事人应当接受有关行政监督部门依法实施的监督。

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉，其中对招标文件的内容（包括招标控制价）、开标、评标结果进行投诉的，应当按本章第 2.4 款、第 3.2.3 项、第 5.4 款、第 7.2 款的规定先向招标人提出异议后，方可向有关行政监督部门投诉，异议答复期不计算在规定的投诉时效期限内。

投标人和其他利害关系人的投诉应按照《政府采购项目招标投标活动投诉处理办法》的规定进行。

有关行政监督部门的联系方式见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

10.1 多标段投标

多标段投标规定：见投标人须知前附表。

10.2 知识产权

有关知识产权的规定：见投标人须知前附表。

10.3 同义词语

本招标文件的同义词语：见投标人须知前附表。

10.4 解释权

有关招标文件的解释权：见投标人须知前附表。

10.5 招标人补充的其他内容

招标人补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件：投标人资质条件

序号	要求	备注
1	在中国境内注册并取得营业执照，具有独立法人资格，提供有效营业执照。	符合要求, 提供复印件加盖公章。
2	须同时具备由住建部颁发的工程设计市政工程行业甲级资质。	符合要求, 提供复印件加盖公章。
3	项目经理具备市政工程高级及以上职称。	符合要求, 提供复印件加盖公章。
4	投标人近三年承担过一项单项合同金额 60 万元及以上的桥梁工程设计业绩，须提供合同或中标通知书复印件加盖公章。	符合要求, 提供复印件加盖公章。
5	投标人须在“信用中国”网（ www.creditchina.gov.cn ）中未被列入失信被执行人（自行通过“信用中国”网站查询申请人是否为失信被执行人，并将查询结果“截图”附在投标文件中，若有则取消投标资格）。	符合要求, 提供网上截图加盖公章。
6	投标人必须在“中国裁判文书网”（ https://wenshu.court.gov.cn/ ）查询本单位及法定代表人、项目负责人近三年(查询时间段 2020 年 1 月至投标截止日)是否有行贿犯罪记录并提供截图，未提供的或有行贿犯罪记录的投标无效，取消其投标资格。	符合要求, 提供网上截图加盖公章。
7	本项目不接受联合体参与投标，项目执行过程中不允许转包。	

第三章 设计任务书

一、项目概况

湖滨大道人行天桥位于黄石市区内，横跨湖滨大道，北靠华新水泥厂旧址保护区，南临磁湖。是黄石华新水泥旧址保护建设的一部分。

天桥位于华新水泥厂片区商业休闲组团内。组团内目前在建新时代文化广场项目与华新街商业体，连接滨水休闲区。为华新水泥厂文保区整体慢行系统的一部分。是商业休闲组团内部联系湖滨大道两侧的重要慢行连廊。

天桥存在三大功能。一是园区完整慢行廊道的一部分，串联磁湖景观带与活力商业中心，提供区域内长江-水泥厂文保区-磁湖完整慢行游览线路；二是城市过街交通设施，兼顾左右两侧居民过街需求；三是磁湖北岸观景平台，天桥本身的建筑美感与周边景观融合，建成后将是磁湖北岸，面向全部游人的公共观景平台。

湖滨大道人行天桥主要建设内容包括：天桥结构设计、天桥景观及照明设计、天桥附属结构设计、施工过程中管线迁改、天桥在磁湖公园落地段园林改造及树木移栽等。

二、设计要求及重点内容

根据前期方案汇报成果，天桥设计应满足以下要求：

1. 有较好的景观效果。

2. 天桥北侧与华新街商业体相衔接，需做好接口衔接工作，包括高程（天桥衔接商业体后需满足湖滨大道通行净空要求）、平面位置、接口宽度等方面的衔接，保证功能及景观上的协调。

3. 结合测量、勘察资料，优化设计，以减少施工难度和对环境的影响，采用合理施工方案和方法，减少施工周期，尽可能减少施工中对环境和交通等方面的影响，同时应做好对管线的迁改和保护工作，减少对管线的干扰。

三、设计标准

满足国家及地方相关行业规范、标准要求。

四、设计内容及要求：

1. 达到国家有关工程及设计的要求。

2. 根据项目方案设计及其他依据文件，完成项目可行性研究并配合审查及审查后的修改工作。可行性研究主要包括：

(1) 初拟桥梁结构总体方案；

(2) 对工程实施进行可行性论证。

(3) 工程造价估算。

3. 按相关要求完成初步设计，完成初步设计并配合审查及审查后的修改工作。初步设计主要内容包括：

(1) 计算、分析、确定主要结构尺寸；

(2) 完成装饰设计方案；

(3) 分析关键构造节点；

(4) 编制工程概算。

4. 按初步设计审查意见和批复，完成全桥的施工图设计图纸（含装饰设计、亮化、桥梁附属等设计施工图）并编制工程预算。

5. 配合完成征地拆迁和管线迁改等相关工作，配合完成其他设计相关工作，负责提供汇报材料（包括电子版文件）。

6. 工程建设期间施工配合服务。

五、相关配套条件

应严格执行国家有关规划、土地、环保、排水、征地拆迁及招投标等方面的规定。

七、设计成果要求

1. 设计成果符合国家相关规定，应合法有效。

2. 设计成果及时间要求：（中标）合同签订后，初步设计及概算成果于 15 个工作日内提交，含纸质文件 6 套，电子文件 1 套；初步设计取得批复后，于 20 个工作日内提交施工图及预算成果，含纸质文件 6 套，电子文件 1 套。

第四章 评标办法

评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式 评审 标准	投标文件	纸质投标文件正副本内容一致
		投标人名称	与营业执照一致
		投标文件签字盖章	符合第二章“投标人须知”第 3.7.6（2）目规定（电子文件评审）
		投标文件格式、内容	符合第八章“投标文件格式”的要求，实质性内容齐全、关键字迹清晰可辨
		报价唯一	只能有一个有效报价（指投标函中的大写报价）
		招标文件的获取	详见招标公告
		参加开标会	招标人代表按时参加开标会
		投标文件份数及密封	符合第二章“投标人须知”第 3.7.7、3.7.3 项规定
		失信被执行人、行贿犯罪档案查询结果告知函	符合招标公告的要求
2.1.2	资格 评审 标准 （后审）	营业执照	具备有效的营业执照（三证合一）
		投标申请人身份	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		资格条件	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		企业实力	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		相关承诺	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
2.1.3	响应性 评审标准	投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		融资期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		投标限价	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	无

		<p>投标价格</p>	<p>1) 投标函中的大写报价与投标总价一致 2) 投标函中的大写报价低于(含等于)本标段招标控制价 3) 算术错误修正后的投标总报价不大于本标段招标控制价总价</p>
		<p>技术标准和要求</p>	<p>符合第三章“技术标准和要求”规定</p>
		<p>算术错误修正</p>	<p>1) 投标人接受算术错误修正后的报价 2) 修正后的报价与投标报价相比偏差率不超过±1%</p>
<p>3.2.2</p>	<p>投标人不得存在的其他情形： (1) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的； (2) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。</p>		

评分主要因素

评分标准

评标项目	评标分项	打分细则	分值
价格部分 (15分)	价格部分	<p>评标基数：评标基数（Pa）为参与评审的投标单位的报价中去掉一个最高和一个最低报价后的算术平均值为评标基数。若有效投标报价少于五家（不含五家）时，则以所有有效投标报价的算术平均值为评标基数。</p> <p>以评标基数（Pa）为基准，总报价每高于评标基数（Pa）1%扣0.5分，低于评标基数（Pa）1%扣0.2分，扣完所占分值为止。</p> <p>该项记分公式为：投标人总报价得分 $A = (30 - (Pa - q / Pa) 100 \times Ka)$</p> <p>其中：—Pa 为评标基数， —q 为投标人总报价 —Ka 取值为 0.5 或 0.2。</p>	15分
商务部分 (35分)	类似项目业绩	<p>投标人业绩：</p> <p>投标人近5年（指截止至投标之日前5年）每承担过一项单项合同金额60万元及以上的桥梁工程设计业绩得4分，最多得12分。</p> <p>投标人近5年（指截止至投标之日前5年）每承担过一项单项合同金额60万元及以上的人行天桥工程设计业绩得5分，最多得10分。</p> <p>须提供合同或中标通知书复印件加盖公章。</p>	22分
	项目负责人业绩	<p>投标人近5年（指截止至投标之日前5年）每承担过一项单项合同金额60万元及以上的桥梁工程设计业绩得4分，最多得4分。</p> <p>需提供合同或中标通知书或施工图图签等证明材料。</p>	4分
	项目人员配备	<p>1、投标人拟任项目组成员，具有市政工程相关专业负责人（项目负责人除外）具有中级及以上职称资格，每个得2分，最高得6分；</p> <p>（提供近六个月社保证明及职称证复印件并加盖投标单位公章）</p>	6分
	企业实力	<p>1、投标人同时具有有效的ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证的，ISO8000职业健康管理体系认证，得3分，缺一项不得分</p>	3分
技术部分 (50分)	设计方案 20分	<p>1、设计思路：总体设计思路是否清晰、符合国家相关设计的规范、标准，是否适满足项目需求，0-4分；</p> <p>2、设计定位：结合周边道路交通，人流量、设计荷载等方面提出的定性与定位是否合理。0-4分；</p> <p>3、周边交通组织：是否处理好周围的交通关系，是否充分考虑沿线交叉道路的交通对接，对城市交通进行分析和预测，综合考</p>	

		考虑公交站点及道路配套设施，考虑与城市市政工程衔接。0-4分； 4、设计思路充分考虑项目的经济性及安全性，并针对本项目提出切实可行的具体措施，满足安全性与实施性要求。设计思路考虑充分、具体措施可行性高、有针对性。0-4分； 5、对总体设计思路表述是否清晰、完整、严谨、合理；方案建筑平面布置的合理性、空间功能布局合理性。0-4分；	
	进度计划和工作 人员配置	1、工作范围和内容界定清晰，有详尽的工作计划和进度安排及工作人员配置，开展工作的方式方法和人员配置满足要求、切合实际、可操作性强的得3-6分； 2、工作范围和内容界定基本清晰，有工作计划和进度安排及工作人员配置，开展工作的方式方法和人员配置基本满足要求、可操作性一般的得1-3分。	6分
	工程实施预测分 析与评价	工程实施预测分析准确，评价结论合理。优秀得5-6分，良得3-4分，一般得1-2分。	6分
	设计过程质量管 理	建立项目负责人质量责任制，各部室质量、分工、职责明确，不同专业协调有序，并建立严格、高效的内审制度；制定了向建设单位提供优质服务的组织保证措施。优秀得5-6分，良得3-4分，一般得1-2分。	6分
	对本项目投资质 量控制的保证措 施	加强工程投资控制，根据项目实际情况并结合交通人流量调查数据，分段进行结构层设计，优化工程投资，并保证工程设计使用年限。优秀得5-6分，良得3-4分，一般得1-2分。	6分
	设计后续服务	后续服务安排：人员满足招标文件要求，工程实施期间，承诺按甲方要求现场派驻各专业设计代表，现场遇到的问题，能及时解决、服务承诺好、保障措施强。优秀得5-6分，良得3-4分，一般得1-2分。	6分
	总 分		100

计分方法

- 1、评标委员会成员按照招标文件和本细则上述有关规定，给投标人综合评估，独立打分；
- 2、各投标人的最终得分为各评委所评定分数的算术平均值；
- 3、各项统计、评分结果均按四舍五入方法精确到小数点后两位；
- 4、评标委员会成员根据投标人的最终得分，按由高到低的次序确定投标人最终的排列名次，并按照招标文件的规定推荐前三名中标候选人。

第五章 合同格式

(此合同书仅供参考用)

建筑工程设计合同（一） （民用建设工程设计合同）

(仅供参考)

工程名称：_____

工程地点：_____

合同编号：_____

（由设计人编填）

设计证书等级：_____

发 包 人：_____

设 计 人：_____

签 订 日 期：_____

中华人民共和国建设部

监制

国家工商行政管理局

发包人：_____

设计人：_____

发包人委托设计人承担 _____ 设计，经双方协商一致，签订本合同，并共同履行。

第一条 本合同依据下列文件签订：

1.1 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《建筑工程勘察设计市场管理规定》。

1.2 国家及自治区有关建设工程勘察设计管理法规和规章。

1.3 建设工程批准文件。

第二条 本合同设计项目的内容：名称、规模、阶段、投资及设计费等见下表。

序号	分项目名称	建筑规模		设计阶段			估算 总投资 (万元)	费 率 %	估算 设计费 (万元)
		层数	建筑 面积 (m ²)	方案	初步 设计	施工图			
1									
2									
3									
4									
5									
说 明									

第三条 发包人应向设计人提交有关资料及文件：

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1				
2				
3				
4				

第四条 设计人应向发包人交付的设计资料及文件：

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1				
2				
3				
4				

第五条 本合同设计收费估算为_____万元人民币。设计费支付进度详见如下。

5.1 设计人提交经发包人通过的初步设计文件且评审通过后，发包人支付至设计费总额的30%。

5.2 设计人提交经发包人通过施工图设计文且评审通过件后30天内，发包人支付至设计费总额的70%。

5.3 设计后期的服务费用为合同总额的25%，在施工期间设计人应主动做好设计服务，确保服务高质、高效，同时发包人会对设计服务质量进行考评。发包人考评结果为合格以上，工程竣工验收合格后，支付全额服务费用。若发包人考评结果为不合格，服务费将全额扣除，并视情节中止设计人1-3年与发包人的签约资格。

5.4 该工程进入质保期，待质保期满后30天内，发包人将支付设计尾款，即设计总额的5%结清。

5.5 设计后续服务承诺

投标人的后续服务安排及承诺应不低于以下标准：1) 选择优秀的设计人员，组成最佳的项目设计团队，为本项目的设计及后期施工服务。安排设计经验丰富且具有良好沟通协作能力强的工程师作为现场代表进驻工地，进行全过程的技术服务。2) 加强本项目设计人员与业主、各职能部门等的配合与沟通，认真听取各方合理建议，不断优化设计。从设计、校对、审核、到审定的每一工作环节，严格执行设计方的质量保证体系，精心设计、细化设计、优化设计。3) 提供优质、高效的服务，及时处理施工现场相关技术问题。我公司工程师在接到建设方代表通知后，对于一般问题要求的处理时间要求不超过2小时，重要问题的处理时间要求不超过4小时，并提供24小时电话技术咨询。4) 安排相关工程师定期参加现场施工协调会，及时回复设计疑义；并认真做好技术交底、工程验收等方面工作。5) 设计人员在施工服务当中恪守职业道德，工作尽职尽责，不接收与该工程相关单位的礼金、红包，不索、拿、卡、要。如有发现，愿意承担5000元/次的经济处罚。6) 积极配合业主完成工程

项目的设计审查、报建工作，认真及时地回复审查意见，完善设计，各项设计审查、交底、报建等需设计方到场的相关工作中，自接到通知时起 24 小时内须到场，未按时到场的承担 2000 元/次的经济处罚。7) 除正常的施工服务外，设计方不定期派人到施工现场进行技术回访。8) 严格管理设计变更，在施工过程中加强与建设单位的沟通与协调，对设计变更进行严格控制，避免或减少由于设计变更引起工程造价的增加。9) 加强工程投资控制，根据项目实际情况并结合交通量调查数据，分段进行结构层设计，优化工程投资，并保证工程设计使用年限。

说明：

1. 施工图设计提交时间按照发包人要求。

第六条 双方责任

6.1 发包人责任：

6.1.1 发包人按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向设计人提交资料及文件，并对其完整性、正确性及时效性负责，发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。

发包人提交上述资料及文件超过规定期限 15 天以内，设计人按合同第四条规定交付设计文件时间顺延；超过规定期限 15 天以上时，设计人员有权重新确定提交设计文件的时间。

6.1.2 发包人变更设计委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以至造成设计人设计需要需返工时，费用双方协商解决。

6.1.3 发包人应为设计人留驻施工现场的工作人员提供工作、生活及交通等方面的便利条件及必要的劳动保护装备。

6.1.4 发包人应保护设计人的投标书、设计方案、文件、资料图纸、数据、计算机软件 and 专利技术。未经设计人同意，发包人对设计人交付的设计资料及文件不得擅自修改、复制向第三人转让或用于本合同外的项目，如发生以上情况，发包人应负法律责任，设计人有权向发包人提出索赔。

6.2 设计人责任：

6.2.1 设计人应按国家最新技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

6.2.2 设计人采用的主要技术标准是：最新国家及地方现行规范、规程及技术标准。

6.2.3 设计合理使用年限为50年。

6.2.4 设计人按本合同第二条和第四条规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

6.2.5 设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论负责对不超出原定范围的内容做必要调整补充。设计人按合同规定时限交付设计资料及文件，项目开始施工，负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题和参加竣工验收。

6.2.6 设计人应保护发包人的知识产权，不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失，发包人有权向设计人索赔。

6.2.7 设计人应根据发包人的要求在规定的时间内完成相应的服务。

第七条 违约责任：

7.1 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，合同解除；已开始设计工作的，发包人应根据设计人已进行的实际工作量，不足一半时，按该阶段设计费的一半支付；超过一半时，按该阶段设计费的全部支付。

7.2 发包人应按本合同第五条规定的金额和时间向设计人支付设计费，每逾期支付一天，应承担支付金额千分之二逾期违约金。逾期超过 30 天以上时，设计人有权暂停履行下阶段工作，并书面通知发包人。发包人的上级或设计审批部门对设计文件不审批或本合同项目停缓建，发包人均按 7.1 条规定支付设计费。

7.3 设计人对设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人员错误造成工程质量事故损失，设计人除负责采取补救措施外，应免收损失部分的设计费，并根据损失程度向发包人支付赔偿金，赔偿金数额根据损失的实际金额全额赔付。

7.4 由于设计人自身原因，延误了按本合同第四条规定的设计资料及设计文件的交付时间，每延误一天，应减收该项目应收设计费的 500 元/天，累计计算。

7.5 合同生效后，设计人要求终止或解除合同，设计人应双倍返还定金。

第八条 其他

8.1 设计人为本合同项目所采用的最新国家或地方标准图，由发包人自费向有关出版部门购买。本合同第四条规定设计人交付的设计资料及文件份数超过《工程设计收费标准》规定的份数，设计人另收工本费。

8.2 本工程设计资料及文件中，建筑材料、建筑构配件和设备，应当注明其规格、型号、性能等技术指标，设计人不得指定生产厂、供应商。发包人需要设计人的设计人员配合加工定货时，所需要的费用由发包人承担。

8.3 发包人委托设计人配合引进项目的设计任务，从询价、对外谈判、国内外技术考察直至建成投产的各个阶段，应吸收承担有关设计任务的设计人参加。出国费用，除制装费外，

其它费用由发包人支付。

8.4 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

8.5 本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决。协商不成的按下列第（一）种方式解决：（一）提交发包方所在地仲裁委员会仲裁；（二）依法向发包方所在地人民法院起诉。

8.6 本合同一式捌份，发包人伍份，设计人叁份。

8.7 本合同经双方签字盖章后生效。

8.8 本合同生效后，按规定到项目所在省级建设行政主管部门规定的审查部门备案。双方履行完合同规定的义务后，本合同即行终止。

8.9 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的来往电报、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

8.10 其它约定事项：_____

发包人名称：

设计人名称：

（盖章）

（盖章）

法定代表人：（签字）

法定代表人：（签字）

委托代理人：（签字）

委托代理人：（签字）

住 所：

住 所：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

开户名称：

开户名称：

统一信用代码：

统一信用代码：

签订日期： 年 月 日

第六章 投标文件格式

一、投标响应函

_____:

我方已领取（下载）贵方本项目的《招标文件》以及修正和补充文件，并理解其全部内容和要求且无任何异议。

我方完全知悉本项目关于投标供应商资格要求的所有条件，决定参加本项目投标。

我方郑重声明：参加本项目采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。承诺遵守政府采购有关法律法规的一切规定。接受本项目《招标文件》以及修正和补充文件的各项约定和实质性要求。不提供虚假资料谋取成交。不违法转包分包。

我方联系方式如下

单位全称：

地址：

邮编：

电话：

传真：

电子函件：

法定代表人：

移动电话：

授权代表人：

移动电话：

开 户 银 行：

账号：

投标供应商（公章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖章）：

年 月 日

二：报价表

项目名称：

项目编号：

投标单位名称	投标报价 (万元)	项目负责人	服务周期	备注

注：

投标单位名称（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

三、 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（响应人）的法定代表人，现授权委托_____（单位）_____（姓名）为我的代理人，以本公司的名义参加_____（招标人）的_____的响应。授权委托人在开标、评标、合同投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权，特此委托。

投标供应商（盖章）：_____

法定代表人（亲笔签字）：_____

代理人：_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

授权委托书日期：_____年_____月_____日

身份证复印件	
--------	--

四：类似业绩表

项目名称	
采购单位名称	
采购单位联系人 姓名及联系方式	
合同金额	
项目负责人 姓名	
实施时间	
内容说明	

说明：每个合同须单独具表，并附上清晰合同复印件以明确合同缔约主体以及标的和金额。

投标供应商（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

六、诚信投标承诺书

单位名称：_____

法定代表人：_____

身份证号码：_____

手机：_____ 固定电话：_____

为维护市场公平竞争，营造诚实守信的招投标交易环境，我在此慎重作出如下承诺：

- 1、我单位提供的一切材料都是真实、合法、有效的；
- 2、我单位提供的货物符合国家标准及行业标准的要求
- 3、我单位不与招标人、其他投标人及招标代理机构串通投标，损害国家利益、社会利益和他人的合法权益；
- 4、我单位不向招标人、评标委员会成员及相关人员行贿，牟取中标；
- 5、我单位不以他人名义投标或者其他弄虚作假的方式参与投标、骗取中标；
- 6、我单位不出借资质，不接受任何形式的挂靠，不扰乱招投标市场秩序；
- 7、我单位不在投标中哄抬价格或恶意压价；
- 8、我单位不在招投标活动中虚假投诉；
- 9、我单位在中标后不转包和非法分包；
- 10、我单位在中标合同履行中不违背合同实质性条款；
- 11、我单位在招投标活动中严格遵守相关法律、法规、规章、规定，诚实守信。
- 12、我单位承诺中标后接到售后电话后 1 小时内作出响应，12 小时内售后服务人员到现场处理问题。
- 13、我单位承诺积极配合采购方的要求，满足采购人的售后服务要求，服从采购人的管理。

本单位如有违反承诺内容的行为，自愿接受相关行政监督部门的处罚。记不良行为记录，并上网公示，并愿意承担因此产生的一切法律责任。

投标人：（公章）

法定代表人签字：（签字）

年 月 日

七、投标单位一般情况表

1	企业名称	
2	总部地址	
3	办公地址(如果有)	
4	电话	投标联系人
5	传真	E-mail
6	企业营业执照彩色扫描件	